

EmpkinS Reisekosten

Anordnungsstellennummer: 8186017

Kapitel: 1519 Titel: 54791

Kostenstelle: 1015390000

Kostenart Reisekosten: 685000

Reisekosten ¹⁰	
Buchungsstelle: Kapitel 1519 Titel 54791 AOST.-Nr. 8186017	Verzicht auf <input type="checkbox"/> Kostenerstattung komplett <input type="checkbox"/> Tagegeld
Bestätigung der dienstlichen Notwendigkeit und Wirtschaftlichkeit Die Finanzierung ist gesichert.	
Datum	Unterschrift Antragsteller/in
Vorgesetzte/r	
Genehmigung¹ : Zuständigkeit für die Genehmigung siehe Nr. 1 der Hinweise zum Dienstreiseantrag (R0010)	
Genehmigt als <input type="checkbox"/> Dienstreise <input type="checkbox"/> Fortbildungsreise mit	
<input type="checkbox"/> Bahn <input type="checkbox"/> mit Kunden-Nr. 7201314 (Bahnfahrkarten / Bahnfahrkarten mit BahnCard Business) <input type="checkbox"/> BahnCard ist zu benutzen	
<input type="checkbox"/> Flugzeug ⁷ <input type="checkbox"/> Mietfahrzeug <input type="checkbox"/> Dienst-Kfz. <input type="checkbox"/> Mitfahrt im Kfz von: <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> eigenem Kfz ohne triftigen Grund --> Keine Fahrzeugvollversicherung ^{3,7}	
<input type="checkbox"/> eigenem Kfz mit triftigem Grund --> Bei Dienstreisen mit Fahrzeugvollversicherung	
Die Reisekosten werden gem. Art. 5 Abs. 1 Satz 3 i. V. m. Art. 6 Abs. 7 BayRKG unabhängig von der Dienstreise-genehmigung maximal von der Dienststelle bis zum Geschäftsort und zurück zur Dienststelle erstattet.⁵	
Erlangen/Nürnberg den	Unterschrift Institutsleitung/ZUV ¹

Zurück an Antragsteller / Hinweise siehe Dokument R0010!

<http://www.zuv.fau.de/einrichtungen/personalabteilung/handbuch-personal/dienstreisen/formulare/>

R0001 Antrag auf Gen. einer DR; Stand 01.07.2016